

Wpis do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (dalej – Rejestru).

1. Wpływ wniosku o wpis do Rejestru z załącznikami.
2. Rejestracja wniosku w ezd (kancelaria lub sekretariat WSR).
3. Dekretacja wniosku przez Dyrektora WSR do Kierownika Działu Gospodarki Odpadami.
4. Dekretacja wniosku przez Kierownika do pracownika merytorycznego.
5. Założenie sprawy w ezd
6. Sprawdzenie przez pracownika:
 - czy wniosek został sporządzony na właściwym wzorze i właściwie wypełniony,
 - czy rodzaje odpadów wskazane we wniosku są odpadami komunalnymi,
 - czy został podpisany przez uprawnioną osobę (sprawdzenie w CEiDG lub KRS),
 - czy został dołączony dowód wniesienia opłaty skarbowej,
 - czy zostało dołączone oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
7. Jeżeli wniosek nie jest kompletny, pracownik sporządza wezwanie do uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie. Wezwanie jest rejestrowane w ezd, parafowane przez Kierownika Działu, podpisywane przez Dyrektora i wysyłane przez pracownika do wnioskodawcy i spółki Ekosystem.
8. Jeżeli wniosek jest kompletny lub uzupełniony w wyznaczonym terminie, to pracownik w ciągu 7 dni sporządza zaświadczenie o wpisie do Rejestru. Zaświadczenie jest rejestrowane w ezd, parafowane przez Kierownika Działu, podpisywane przez Dyrektora i wysyłane przez pracownika do wnioskodawcy i spółki Ekosystem.
9. Jeżeli wniosek nie został uzupełniony w terminie, to sprawa jest pozostawiana bez rozpoznania.
10. Rejestr prowadzony w pliku Excel jest uzupełniany o wprowadzony wpis, a aktualizacja Rejestru jest zamieszczana w BIP-ie.
11. Dane o przedsiębiorcy prowadzącym działalność gospodarczą wpisanym do Rejestru są wprowadzane do CEiDG.
12. Dane o przedsiębiorcy wpisanym do Rejestru są zamieszczane w BIP-ie w wykazie danych o środowisku.
13. Skan zaświadczenia o wpisie do Rejestru jest zamieszczany na dysku M w folderze Działu GO.